

ОШ „Димитрије Туцовић“ Јабучје

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
2014-2019.**

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА
ШКОЛСКУ
2018/2019. ГОДИНУ**

Јабучје 2018.

Акциони план за школску 2018-2019.годину је урађен на основу извештаја о спољашњем вредновању школе и сопственог увида у стање. Сачињена је листа недостатака и кренули смо у сарадњи са ученицима и родитељима да тражимо одговоре и решења за уочене проблем. Акциони план се заснива на анализи тренутног стања у коме се школа налази, као и на искуствима и препорукама тима за спољашње вредновање рада школе, који је био у нашој школи 5. новембра 2015. године.

Чланови Тима за развојно планирање:

1. Ненад Игњатовић, наставник- руководица тима
2. Славица Милисављевић, педагог
3. Александар Гавриловић, наставник
4. Данијела Негић, библиотекар
5. Миланка Лукић, учитељица
6. Слободанка Богојевић, Савет родитеља
7. Зоран Станисављевић, локална заједница

Садржај:

1. Школски програм и годишњи план рада.....	2
2. Настава и учење.....	5
3. Подршка ученицима.....	10
4. Образовна постигнућа.....	13
5. Етос.....	18
6. Организација рада школе и руковођење.....	21
7. Ресурси.....	24

Задаци:

Област квалитета:

1. Школски програм и годишњи план рада

Школски програм не садржи све прописане садржаје и активности па је неопходно урадити нови.

Развојни циљ бр.1.Побољшање квалитета рада међусобним усклађивањем планова и програма у школи

Критеријум успеха:

Школски програм је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје.Свим елементима је дат одговарајући значај и извршено је усклађивање међу плановима.Унапређено годишње и оперативно планирање уз усклађивање између планова и програма у школи у односу на 2017 годину. Обучени наставници примењују стечена знања код планирања. Тимско планирање и размена примера добре праксе.

Показатељ :Побољшање према стандардима квалитета и додатим стандардима веће за 20%.Код70% наставника унапређени планови.

Већа ангажованост представника ученика,родитеља и социјалних партнера у планирању за 40%.Код 30% наставника тимско планирање и размена планова.

задачи	Критеријум успеха за задатак	Активност (може их бити више за сваки задатак)	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности за реализацију активности	Извор верификације, и инструменти
1. 1 Садржајно и временско усклађивање у свим релевантним плановима и програмима школе доприноси побољшању квалитета	Унапређено планирање и програмирање уз међусобно усклађивање свих релевантних докумената, садржајно и временско усклађивање. Осмишљени, садржајни, применљиви и планови. Већа ангажованост представника ученика, родитеља и социјалних партнера у планирању.	1. 1. 3. Укључивање представника ученика, родитеља и социјалних партнера у планирање и програм.	школска 2018/2019-	Парламент, Савет родитеља, ШО	Председник Парламента, Председник Савета родитеља Председник ШО	Евиденција о учешћу, записници са састанака тимова, делови плана који су продукт заједничког рада
		1. 1. 4. Израда базе података планова, у електронској форми	школска 2018/2019- Допуњавање стално	Директор, Актив за разв. планирање	Директор	Урађена база планова, глобалних и оперативних планова у електронској форми-

<p>1. 2 Задатак: Јачање компетенција наставника у области планирања,про грамирања и припремања наставних и ваннаставних активности</p>	<p>Код70% наставника унапређени планови.</p>	<p>1. 2. 2Усклађивање, тимски рад и размена примера добре праксе</p>	<p>стално</p>	<p>Директор, педагог стручна већа</p>	<p>Директор, Руководиоци стручних већа</p>	<p>Портфолио наставника, база примера добре праксе</p>
--	--	--	---------------	---	--	--

Област квалитета:

2. Настава и учење

Настава се највећим делом одвија традиционалним методама рада, нема тимског планирања и сарадње.

Оцењивање у складу са законом.

Развојни циљ бр.1 Унапређење квалитета наставе и учења увођењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања
Унапређење наставе и учења кроз примену стандарда квалитета рада.

Критеријум успеха: Настава у значајној мери унапређена увођењем иновативних метода наставе, учења и оцењивања (тимског рада, активна настава, корелација, пројекти, интегративна настава, интернет у настави, презентације). Ванаставне активности унапређене повећаним обимом и садржајима. У поређењу са 2017. годином код већег броја наставника присутни нови облици рада.

Показатељ: Око 40 % наставника реализује наставне и ваннаставне активности на квалитетнији начин: примењујући одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, активно учење, мултимедијална настава, групни рад, искуствено/ учећи ученике различитим техникама учења, примењујући мере индивидуализације.

задачи	Критеријум успеха за задатак	Активност	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности	Извор верификације, инструменти евалуације,
1. Унапређење квалитета наставе и учење кроз примену стандарда квалитета рада	Материјално-техничка опремљеност школе побољшана за 40%. Број обука у школи на годишњем нивоу повећан 40% у односу на 2017. годину. Број одржаних угледних часова повећан за 40% у односу на 2017. Обучени наставници примењују стечена знања у раду.	2. 1. 1. Побољшање материјално-техничке основе наставе	сваке године	директор,руководиоци већа,рачуноводство	директор,руководиоци већа,рачуноводство	Докази о набавци, Рачуни
		2. 1. 2.Организовање обука за примену иновативних метода наставе, учења и оцењивања (НТЦ систем учења-развој креативног и функционалног размишљања)	Фебруар 2019.	директор,педагог, Тим за стручно усавршавање	директор,педагог, Руководилац Тима за стручно усавршавање	Евиденциони лист о стручном усавршању Документација о одржаним семинар.и обукама
		2. 1. 3. Наставници примењују иновативне методе наставе, учења и оцењивања- сазнали на семинару – применили у пракси	Од јануара 2019.године континуирано	директор,педагог,стручна већа, тим за самовредновање	Руководиоци стручних већа	Припрема за час Оперативни план Дневник рада
		2. 1. 4.Одржавање угледних и огледних	.септембар 2018. - јун	Стручна већа и активи,	Руководиоци стручних већа,	Извештаји о педагошко-

		часова у обиму већем за 30 % у односу на 2017.годину	2019.	педагог, Тим за самовредновање	руководилац тима за самовредновање и руководилац тима за СУ	инструктивном раду и посматрању часова, угледних часова Протоколи, евиденција, разговор
2. 2. Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика	50 % наставника обучено за примену инклузивних принципа у раду. Код 30% наставника у планове и припреме уграђени елементи индивидуализације- примена на часу.	2. 2. 2. Прилагођавање наставних облика, метода и средстава појединачним потребама и способностима ученика	стално	Наставници, тим за ИО, педагог, тимови за додатну подршку	Руководилац Тима за ИО	педагошки профил Мере индивидуализације ИОП1, ИОП2, ИОП3
		2. 2. 3. Праћење реализације мера прилагођавања кроз праћење наставе и педагошко-инструктивни рад	континуирано	директор, педагог	директор	Припрема за час Оперативни план, педагошки профил Мере индивидуализације

						ИОП1, ИОП2, ИОП3
		2. 2. 4Сарадња са Мрежом ИО, Интересорном комисијом	стално	Тим за ИО	Руководилац Тима за ИО	евиденција о сарадњи
2. 3 Унапређење праћења постигнућа и оцењивања ученика	Примена критеријума и стандарда. Унапређе ни су оцене и успех по одељењима и разредима на класификационим периодима. Унапређене су оцене и успех на завршном испиту.	2. 3. 1. Обука наставника о оцењивању	У току школске године	Тим за стручно усавршавање, педагог	Директор, Руководилац Тима за стручно усавршавање	Евиденциони лист о хоризонталном стручном усавршању Документација потврђује да је већи број наставника похађао семинаре и обуку
		2. 3. 2. Уједначавање критеријума оцењивања на нивоу стручних већа	Септембар 2018.	Стручна већа и активи	Руководиоци већа и руководиоци актива	Планови наставника, записници већа и актива
		2. 3. 3. Уједначавање критеријума током класификационих периода	континуиран о	ОВ и стручна већа	Руководиоци већа	Анализе, Евиденција о оцењивању, анкете

		2. 3. 5. Уједначавање школских оцена и оцена на завршном испиту	Континуирано	ОВ и стручна већа	Руководиоци већа	Анализе Евиденција о оцењивању, анкете
2. 4 Побољшање квалитета и обима рада са талентованим и даровитим ученицима и квалитет ваннаставних активности	Број укључених ученика расте за 30%. Број укључених наставника расте за 30 %. Излагање ликовних радова, фотографија, панона.					
		2. 4. 2 Излагање ученичких радова и њихова презентација и промоција	континуирано	Задужени наставници, педагог	Руководиоци стручних већа	изложбе, сајт, промоција у медијима

Област квалитета:

3. Подршка ученицима

Подршка ученицима садржи бригу о безбедности, подршку у учењу, додатну подршку ученицима из друштвено осетљивих група.

Развојни циљ бр. 3.1 Проширивање програма и активности школе којима се подстиче лични, социјални и професионални развој ученика

Критеријум успеха:

Унапређени су и успостављени стандарди квалитета подршке ученицима у учењу и њиховом личном и социјалном развоју и професионалном развоју.

Показатељ:

Унапређени су стандарди безбедности ученика са јасно дефинисаним процедурама заштите ученика уз јасну и прецизну дефиницију задужења, обавеза и одговорности свих актера.

задачи	Критеријум успеха за задатак	Активност(може их бити више за сваки задатак)	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности За реализацију активности	Извор верификације, инструменти евалуације, где су докази да је задатак реализован
3. 1 Повећање безбедности и сигурности ученика унапређење стандарда безбедности и повећање сарадње свих актера	Ниво безбедности се сваке године повећава. Број одржаних часова ОЗ, акција, пројекти је повећан за 30%. Размена информација, хоризонтална и вертикална комуникација.	3. 1. 23Реализација посебних програма превентивних активности Буди мушко – не буди насилник Учионица без насилништва	У току школске године	Директор Тим за заштиту, Парламент, Савет родитеља	Директор, Координатор Тима за заштиту	Записници одржаних часова ОЗ, акција, пројекти
		3. 1. 3Бољи проток информација међу актерима, координисање активности, умрежавање	У току школске године	Директор, Тим за заштиту, педагог	Директор, Руководилац Тима за заштиту, педагог	ресурси школе, МУП, Центар за социјални рад
3. 2.Побољшати мере и активности	Број укључених ученика повећан за 30%.	3. 2. 1Мотивисати ученике, наставнике и родитеље за укључење	У току школске године	Директор Тим за заштиту, Парламент, Савет	Директор, Руководилац тима, председник	Записници одржаних часова ОЗ, акција, пројекти

школе који превазилазе садржај појединих наставних предмета, планск и кроз низ повезаних програма	Број акција повећан 30%	у активности и програме школе		родитеља	парламента	
	Број медијских натписа повећан за 20%. Учешће ученика се похваљује и промовише	3. 2. 2. Акције, пројекти и јавне акције у школи и локалној средини из области заштите здравља, одрживог развоја, безбедности ученика, посете сајмовима, професионална оријентација	У току школске године	Стручна већа и активи	Руководиоци већа и активи	Извештаји о учешћу у пројектима,
		3. 2. 3. Промоција акција у локалној средини	У току школске године	Тим за маркетинг	Директор школе	Документација, фотографије, сајт
		3. 2. 4 „Кутија жеља“ као израз ученичких потреба и повратна информација	Септембар 2018.	педагог	педагог	Вођење евиденције и реализација у складу са могућностима.
3. 3. Побољшати мере за унапређивање доступности образовања	Рампа за колица, Примери пракси Број и врста помоћи увећан за 20%	3. 3. 1-Отклањање физичких и комуникацијских препрека	У току школске године	тим за инклузивно образовање Тим за пружање додатне подршке	Руководилац тима за ИО	евиденција о реализацији

--	--

Област квалитета:

4. Образовна постигнућа

Висок проценат пролазности на крају године, осцилације на класификационим периодима, слаби резултати на завшном испиту. Скромни резултати на такмичењима. Велики број изостанака

Развојни циљ бр.4. 1. Континуирано побољшање образовних постигнућа ученика

Критеријум успеха: Просечни резултати ученика и постигнућа побољшани су сваке године. Уједначенији успех ученика у току године на класификационим периодима и уједначеније оцене на завршним испитима. Ученик исказује задовољство понудом и квалитетом ваннаставних активности и повећано је интересовање за учешће на такмичењима. Смањено изостајање и осипање ученика у односу на 2017. годину.

Показатељ: Око 20% ученика остварило бољи општи успех и постигнућа као и ученици којима је пружена додатна подршка.

30 % ученика школе укључено у рад секција, додатне наставе, различите пројекте, хуманитарне и културне активности. Смањен број оправданих и неоправданих изостанака за 10%.

задачи	Критеријум успеха за задатак	Активности	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности	Извор верификације, инструменти евалуације, где су
4. 1. Просечни резултати и постигнућа ученика бележе побољшање сваке године	Побољшан општи успех ученика за 20%. Ученици којима је пружена додатна подршка побољшали успех за 20%.	4. 1. 1 Евиденција и документација о постигнућу ученика	У току школске године	стручна већа	директор, руководиоци СВ	Документација, евиденција, статистика
		4. 1. 2 Побољшан општи успех ученика	У току школске године	стручна већа	Руководиоци стручних већа	Документација, евиденција, статистика
		4. 1. 3 Побољшање постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка у учењу	У току школске године	стручна већа	Руководиоци стручних већа	Документација, евиденција, статистика
4. 2 Подизање мотивације и интересовања ученика за учешће на такмичењима и ангажовање у	Повећање броја и обима такмичења на којима ученици школе учествују за 30%. Повећано је интересовање и	4. 2. 1 Повећање броја и обима такмичења на којима ученици школе учествују	Јануар 2019- јун 2019.	стручна већа	Руководиоци стручних већа	Документација, евиденција, статистика
		4. 2. 2 Педагошко стимулисање ученика	У току школске	стручна већа	Руководиоци стручних већа Руководилац	Документација, евиденција, статистика

наставним и ваннаставним активностима	учешће на такмичењима за 30%,		године		комисије за похвале и награде	ика
		4. 2. 3Промоција резултата и постигнућа	У току школске године	Тим за маркетинг стручна већа	Тим за маркетинг Руководиоци стручних већа	Документација,евиденција,статистика књига обавештења,сајт, медији
4. 3.Повећање квалитета припреме за матурске и завршне испите и повећање постигнућа ученика	80% наставника укључено у обуку. Повећан квалитет припреме за матурске и завршне испите.Повећање постигнућа ученика којима је пружена додатна подршка на матурским и завршним испитима.	4. 3. 1Обука наставника за праћење и проверавање знања, вештина и компетенција, ученика	Друго полугодиште 2018-2019.	Тим за стручно усавршавање	Тим за стручно усавршавање	Обука,евиденција
4. 4. Усмереним деловањем школе смањити број изостанака	- смањен број оправданих и неоправданих изостанака за 10%	4. 4. 1Ускладити и доследно спроводити дефинисане критеријуме при оправдавању	Континуирано септембар 2018.– јун	ученици, родитељи наставници директор	Руководиоци ОВ	Евиденција о броју родитеља присутних на родитељским

ученика	Донет програм педагошког стимулисања ученика.	изостанака са наставе.	2019. год	Одељењске старешине педагог		састанцима и - Број родитеља који учествовао у појачаном васп. раду	
		4. 4. 2Програм превентивних активности- недеља борбе против изостанака	септембар 2018.– јун 2019. год	Парламент,Од ељењске старешине педагог	Председник парламента, Председник Савета родитеља	Анализа о узроцима изостајања, упитник за ученике	
		4. 4. 3Промовисање ученика без изостанака	септембар 2018.– јун 2019. год	Парламент,Од ељењске старешине педагог	Директор, Руководилац комисије за похвале и награде	на класификационим периодима	
		4. 4. 4Анализа података о социоекономском пореклу ученика,изостанцима	Септембар-октобар 2018.	Педагог Одељењске старешине	Одељењске старешине, педагог	Анализа – снимање стања у последњих 5 година	
4. 4. 5. Превентивне мере и укључивање ученика у ваннаставне активности	септембар 2018.– јун 2019. год	Педагог Одељењске старешине	Одељењске старешине, педагог, Руководиоци секција	евиденција о раду секција			

		4. 4. 6. Сарадња са родитељима	септембар 2018.– јун 2019. год	Педагог Одељењске старешине	Одељењске старешине, Педагог	евиденција о сарадњи

Област квалитета:

5. Етос

Безбедност ученика добра, комуникација између ученика и наставника добра, недовољна укљученост родитеља у рад школе.Простор оплемењен ученичким радовима.

Развојни циљ бр.1_Побољшан и унапређен рад школе кроз јачање осећања припадностишколи код свих актера.

Критеријум успеха:

Побољшање угледа школе и осећање припадности школи код свих актера. Промоција школе.Повећан степен сарадње међу ученицима,наставницима и родитељимаи побољшана комуникацијау односу на 2017 годину.

Показатељ :

Повећање угледа и атрактивности школе доводи до повећања броја ученика за 5%. Повећање сарадње са родитељима кроз присуство родитељским састанцима, и укљученост у рад школе за 20%. Повећање укључености школе у пројекте 20%.

задаци	Критеријум успеха за задатак	Активност(може их бити више за сваки задатак)	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорност и За реализацију активности	Извор верификације,инструменти евалуације, где су докази да је задатак реализован
5. 1 Јачање сарадње и комуникација на свим нивоима у циљу унапређења угледа и атмосфере у школи	Ученици овладали комуникацијским вештинама, наставници овладали комуникацијским вештинама	5.1.1Обучавање ученика и наставника у развијању комуникацијских вештина	септембар 2018.– јун 2019. год	вршњачке едукације Педагог	вршњачке едукације Педагог	Вршњачка обука ,евиденција
		5. 1. 2Школски амбијент и атмосфера пријатна за све	септембар 2018.– јун 2019. год	Директор,педагог	Директор,педагог	радови ученика
5. 2. Унапређена комуникација и сарадња са родитељима укључивањем родитеља/старатеља у рад школе	Већи ниво сарадње са родитељима у односу на досадашњи, већа мотивисаност родитеља за учешћем у животу школе	5. 2. 1Планирање систематске сарадње са родитељима/старатељима и другим партнерима-водич за сарадњу	септембар 2018.– јун 2019. год	Директор Савет родитеља	Директор, Председник Савета родитеља	План.Анализа присуства родит. саст.
		5. 2. 2Укључивање родитеља у ваннаставне активности	Континуирано септембар 2018.– јун 2019.	Тим за сарадњу са родитељима, Савет	Пред. Савет родитеља	документација о учешћу

			год	родитеља		
5. 3 Даље развијати рад школе сарадњом и умрежавањем са другим школама и установама	Обим и број акција увећан за 30%. Протокол о сарадњи потписани.	5.3.1 Укључивање ученика и наставника у различите иницијативе у локалној заједници и установама	септембар 2018.– јун 2019. год	Директор, педагог	Директор, педагог	документација о учешћу
		5. 3. 2 Сарадња са основним и средњим школама – промоција школе на нивоу општине	септембар 2018.– јун 2019. год	Директор, педагог	Директор, педагог	евиденција о реализованим посетама
		5. 3. 3 Успоставити контакт са школама у региону	Март 2019.	Директор	Директор	евиденција
		5. 3. 4 Припремити протокол о сарадњи и план заједничких активности	јун 2019.	Директор	Директор	Потписан протокол о сарадњи

Област квалитета:

6. Организација рада школе и руковођење

Директор уз помоћ стручних сарадника и руководиоца тимова планира активности везане за организацију рада школе и редовно извештава Школски одбор о реализацији. У школи је дефинисана организациона структура, дефинисане су процедуре рада органа управљања, руковођења и стручних органа. Урађена су решења о структури послова и радних задатака наставника.

Развојни циљ бр.1 Унапређење и побољшање квалитета рада школе кроз различите облике стручног усавршавања и кроз унапређење стандарда руковођења, организације и обезбеђење квалитета

Критеријум успеха: Повећање нивоа компетенција запослених и примене стечених знања

Запослени су укључени у разноврсне облике стручног усавршавања. Школа учествује у реализацији различитих пројеката. Унапређењи стандарди руковођења и стандарди самовредновања и вредновања рада. Успостављене процедуре самовредновања по утврђеним стандардима и критеријумима квалитета, плански и редовно.

Показатељ :

Број сати стручног усавршавања повећан за 20% на нивоу школе. 70 % наставника који су присуствовали семинарима примењују новостечена знања.

задаци	Критеријум успеха за задатак	Активност (може их бити више за сваки задатак)	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности За реализацију активности	Извор верификације, инструменти евалуације, где су докази да је задатак реализован
6. 1 Повећање нивоа компетенција из области К1-К4 за наставнике и компетенција директора	Број сати стручног усавршавања повећан за 20% у односу на 2017 годину.	6. 1. 1 Обука и похађање семинара, предавања, трибина из области К1-К4	Према плану стручног усавршавања	Директор, педагог, Тим за стручно усавршавање	директор	Обука, евиденција о реализованом стручном усавршавању на основу Документа.
		6. 1. 2. Самопроцена Компетенција наставника, директора	Септембар сваке године	Наставници, директор	Сваки наставник	портфолио наставника
		6. 1. 3 Обука наставника за портфолио	фебруар 2019.	педагог Тим за стручно усавршавање	Руководилац Тима за стручно усавршавање	Обука, евиденција
6. 2 Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на	Бар два наставника у процедури за стицање звања.	6. 2. 1 Пружање могућности наставницима да се стручно усавршавају, као и	Континуирано, у току школске године	директор Наставник, тим за стручно усавршавање,	директор	евиденција и документација

напредовање у стицању звања		могућностима напредовања у звању		стручни сарадник		
		6. 2. 2. Константно праћење активности наставника	Континуирано, у току школске године	педагог, Тим за стручно усавршавање	Руководилац Тима за стручно усавршавање	евиденција и документација
		6. 2. 3. Реализована процедура за стицање звања	Континуирано, у току школске године	директор	директор	евиденција и документација
6. 3 Унапређење стандарда руковођења и организације добром координацијом рада и унапређењем професионалних знања и компетенција директора и сталним самовредновањем.	Унапређени стандарди руковођења и организације и квалитета рада школе. Самовредновање се остварује континуирано и мерљиве су промене у квалитету рада.	6. 3. 1. Директор ефикасно и ефективно организује рад	Континуирано, у току школске године	Директор, педагошки колегијум, ШО	Директор, Руководилац колегијума, Председник ШО	евиденција и документација
		6. 3. 2. Квалитет рада се редовно прати, и школа спроводи систем самовредновања	Континуирано, у току школске године	Директор, Тим за самовредновање	Директор, Руководилац Тима, Председник ШО	Записници са састанака тима Записници о вредновању рада од стране надзорника, записници просветног инспектора

Област квалитета:

7. Ресурси

Наставници имају одговарајући степен и врсту стручне спреме прописане Правилником. Број и структура запослених усклађени су са законом и одговарају процесу рада школе. Просторни услови (учионице, кабинети, библиотека) не одговарају у потпуности потребама школе (недостатак сале за физичко васпитање, свечане сале, простора за пријем родитеља и ученика.) Финансијска средства се користе плански и наменски. Ресурси локалне средине се користе плански.

Развојни циљ бр.1 Планским коришћењем ресурса школе и локалне средине се доприноси повећању квалитета рада школе

Критеријум успеха: (очекивана промена, резултат, исход)-описно

Показатељ горе наведене промене: (квантитативни мерни показатељи):

задачи	Критеријум успеха за задатак	Активност(може их бити више за сваки задатак)	Време реализације активности	Носилац активности	Ниво одговорности За реализацију активности	Извор верификације, инструменти евалуације, где су докази да је задатак реализован
7. 1 Унапредити материјално техничке услова рада	Добијена сагласност; Спроведена јавна набавка Опремање кабинета намештајем и средствима	7. 1. 1 Стварање услова за реализацију наставе физичког васпитања	До краја школске 2018-2019.	Директор, секретар	Директор, секретар, шеф рачуноводства	Захтев конкурс за средства, јавне набавке
		7. 1. 2 Унапређивање квалитета савременим опремањем кабинета	Континуирано, у току школске године	Директор,	Директор,руководилац актива наст. математике	план набавке, рачуни
		7. 1. 3 На основу утврђеног стања наст. Средства дефинисати дугорочни план набавке	у току школске године	Директор, руководиоци већа	Директор, руководиоци већа, организатори практичне наставе	планови набавке
7. 2 Развој људских ресурса је у функцији побољшања квалитета рада	Број и структура запослених усклађени су са законом, одговарају процесу рада	7. 2. 1 Обезбедити средства за стручно усавршавање наставника	стално	Тим за стручно усавршавање	Директор	Решења о четрдесеточасовној радној недељи Извештај о

школе	школе и доприносе квалитету					реализацији
7. 3. Унапредити стандарде коришћења ресурса локалне средине	Повећање коришћења ресурса средине за 30%					
		7. 3. 1. Коришћење ресурса за културне и спортске активности	стално	Тим за културн и јавну делатност	Руководилац тима	уговори о сарадњи